



Published on *Istituto Comprensivo I Via Duca d'Aosta* (<https://lnx.ic1viaducadaosta.edu.it/drupal>)

Direttore Servizi Generali Amministrativi

- Francesco Dott. Romeo
-
- Riceve su appuntamento telefonando allo 0362 502229

Gestione Posta e Protocollo/Archivio

Responsabile: **Xxxx XXXXXXXX**

Compiti

- Tenuta del protocollo informatico;
- Stampa del protocollo informatico;
- Creazione di un nuovo archivio per l'anno solare;
- Classificazione ed archiviazione atti di competenza;
- Trasferimento delle cartelle protocollo dell'anno precedente nell'archivio N.1;
- Distribuzione circolari interne anche attraverso la gestione della posta elettronica al personale e/o plesso interessato;
- Pubblicazioni circolari all'albo;

Source URL (modified on 19/11/2020 - 12:28): <https://lnx.ic1viaducadaosta.edu.it/drupal/segreteria/ufficio-relazioni-con-il-pubblico>