



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
I.C. I VIA DUCA D'AOSTA - VIA DUCA D'AOSTA N. 3
20811 Cesano Maderno MB - Tel: 0362 502229 - Fax: 0362 574936
C.F. 83011200157 C.M. MIIC8E1008 - e-mail: mbic8e1008@istruzione.it

ATTI
ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ASSINFONET SRL

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE PER INTERVENTO DI RIMOZIONE E REINSTALLAZIONE LIM

CIG. ZE429D8C40

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. LGS. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;
- VISTI l'art.36 c. 2) lett. a) del D. Lgs. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 40.000,00 e l'art. 34 del D.I. n. 44/2001 se e in quanto compatibile;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento entrate e l'impegno delle spese ivi previste*";
- RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto;
- VISTO Il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n. 50 del Consiglio di istituto del 28.01.2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato con delibera 47 del 28.11.2018;
- VISTO Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 48 del 28.01.2019;
- VISTO il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- VISTA la disponibilità di bilancio;

VISTO quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. 208/2015 in materia di acquisti nella P.A.;
CONSIDERATO che la ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale- capacità economica finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionali in riferimento all'oggetto del contratto;

RILEVATA l'esigenza di:

- rimozione n. 1 Kit LIM da aula LIM2 e n. 1 Kit LIM da aula LIM1 e reinstallazione LIM rimossa da aula LIM2 in aula LIM1;
- rimozione lampada da vdp LIM2 e installazione su vdp LIM5 presso il plesso King.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DETERMINA

1. che la premessa costituisce parte integrante del presente atto;
2. di affidare, per le motivazioni in premessa, alla ditta Assinfonet srl – via Sicilia 41 – Magnago - Mi

Cig	ZE429D8C40
Oggetto Fornitura:	rimozione e reinstallazione Lim plesso King rimozione lampada da vdp LIM2 e installazione su vdp LIM5
Progetto/attività:	A 2-1
Tipo/conto/sottoconto:	3/6/3
Destinatari:	aule plesso king
Importo imponibile:	€ 100,00 iva esclusa
Tempi di completamento servizio/fornitura:	entro 15 gg

3. di indicare il **CIG** relativo alla gara in tutte le fasi relative alla procedura d'acquisto;
4. di formulare il buono d'ordine alla ditta Assinfonet srl , mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016);
5. di individuare quali clausole negoziali essenziali:
 - DURC regolare;
 - Dichiarazione Conto Corrente dedicato ai sensi della Legge n° 136/2012;
 - Presentazione del documento contenente i dati per la tracciabilità dei flussi finanziari;
 - Rispetto dell'importo di massimo stabilito in determina/lettera d'ordine;
6. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di **FATTURA ELETTRONICA**, preventivamente debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ed accettata sul sistema SIDI;
7. La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2019;
10. Di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. Dott. Calogero Scopelliti per la regolare esecuzione dell'istruttoria e per la pubblicazione degli atti all'ALBO ON-LINE e sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE;
11. Il RUP, ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/90, è il Dirigente Scolastico Manuela Maletta.

Cesano Maderno, 25/09/2019

F.to digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Manuela Maletta

Documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato dall'I.C. I Via Duca D'Aosta ai sensi della normativa vigente