



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
I.C. I VIA DUCA D'AOSTA - VIA DUCA D'AOSTA N. 3
20811 Cesano Maderno MB - Tel: 0362 502229 - Fax: 0362 574936
C.F. 83011200157 C.M. MIIC8E1008 - e-mail: miic8e1008@istruzione.it

PROT. N. 5663/M.10

Cesano Maderno, 20/12/2018

ATTI
ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
Easyteam.org S.r.l.
Via Walter Tobagi n. 2 – 20067 Tribiano (MI)
P.IVA 07331470968

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE – rinnovo Pacchetto Easy Regolamento 2016/679/UE per un importo inferiore a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) D.L.gs 50/2016 e linee guida emanate dall'ANAC previa ricerca di mercato semplificata documentata scritta mediante richiesta di preventivo informale per l'I.C. I VIA DUCA D'AOSTA.

CIG. Z712692AC2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF e del Programma Annuale E.F. 2018;
VISTO il D. LGS. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;
VISTI l'art.36 c. 2) lett. a) del D. Lgs. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 40.000,00 e l'art. 34 del D.I. n. 44/2001 se e in quanto compatibile;
VISTO l'art. 37 c. 1) del D. Lgs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede che la fornitura di beni e servizi sotto soglia di € 40.000,00 avvenga anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;
VISTO l'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett. c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;
legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;
VISTA l'esigenza di acquistare il servizio in oggetto;
CONSIDERATO il prezzo particolarmente conveniente proposto dalla ditta Easyteam.org S.r.l.fornitrice del servizio in oggetto per l'anno 2018;
CONSIDERATO che l'importo di spesa stimato per l'acquisto in oggetto è pari ad € 750,00 iva esclusa;
VISTA la disponibilità di bilancio;
VISTO quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. 208/2015 in materia di acquisti nella P.A.;
CONSIDERATO che la ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale- capacità economica finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionali in riferimento all'oggetto del contratto;
CONSIDERATO che l'indagine sul MEPA relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la Ditta Easyteam.org S.r.l. che espone un prezzo congruo al mercato quale aggiudicataria;

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

DETERMINA

1. che la premessa costituisce parte integrante del presente atto;
2. di acquistare, per le motivazioni in premessa, rinnovo Pacchetto Easy Regolamento 2016/679/UE;
3. di acquistare dalla ditta Easyteam.org S.r.l. Via Walter Tobagi n. 2 – 20067 Tribiano (MI) P.IVA 07331470968 il servizio in oggetto;

Cig	Z712692AC2
Oggetto Fornitura:	rinnovo Pacchetto Easy Regolamento 2016/679/UE
Procedura di scelta del contraente:	Negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ex art.63 del D.Lgs 50/2016
Modalità di Acquisizione della fornitura:	Negoziata senza previa pubblicazione di bando
Aggiudicatario:	Easyteam.org S.r.l. Via Walter Tobagi n. 2 – 20067 Tribiano (MI) P.IVA 07331470968
Importo imponibile:	€ 750,00 iva esclusa
Tempi di completamento servizio/fornitura:	15 gg dall'ordine

4. di indicare il **CIG** relativo alla gara in tutte le fasi relative alla procedura d'acquisto;
5. di formulare il buono d'ordine alla ditta Easyteam.org S.r.l. Via Walter Tobagi n. 2 – 20067 Tribiano (MI) P.IVA 07331470968 mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016);
6. di individuare quali clausole negoziali essenziali:
 - DURC regolare;
 - Dichiarazione Conto Corrente dedicato ai sensi della Legge n° 136/2012;
 - Presentazione del documento contenente i dati per la tracciabilità dei flussi finanziari;
 - Rispetto dell'importo di massimo stabilito in determina/lettera d'ordine;
7. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di **FATTURA ELETTRONICA ANNUALE**, preventivamente debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ed accettata sul sistema SIDI;
8. La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2019;
9. La spesa verrà imputata: ATTIVITA'/PROGETTO: P05 TIPO 03 CONTO 02 SOTT. 007;
10. Di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. Dott. Calogero Scopelliti per la regolare esecuzione dell'istruttoria e per la pubblicazione degli atti all'ALBO PRETORIO e sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE;
11. Il RUP, ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/90, è il Dirigente scolastico Prof.ssa Michela Vaccaro.



F.to

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Michela Vaccaro

Michela Vaccaro