

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.C. I VIA DUCA D'AOSTA - VIA DUCA D'AOSTA N. 3

20811 Cesano Maderno MB - Tel: 0362 502229 - Fax: 0362 574936

C.F. 83011200157 C.M. MBIC8E1005 - e-mail: mbic8e1005@istruzione.it***IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO:
MODALITA' E CRITERI DI GESTIONE DEL
FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA 2020-21***

Le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale composte da:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico - Maletta Manuela

PARTE SINDACALEI Rappresentanti della RSU - Mansolillo Anna
- Colletti Ignazio
- Burgio Gioacchino
Per le OO.SS. - Brancato Salvatore (UIL Scuola)

riunitesi in data 01 febbraio 2021, nell'Ufficio del Dirigente, sottoscrivono la seguente IPOTESI DI **CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**, ai sensi del CCNL Scuola sottoscritto il 19 aprile 2018.

CAPO I – PREMESSA E CAMPO DI APPLICAZIONE**Art. 1 – Premessa**

1. Le relazioni sindacali, improntate al preciso rispetto dei diversi ruoli e responsabilità del Dirigente Scolastico e della RSU, perseguono i seguenti obiettivi:

- favorire l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale;
- incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

2. La correttezza e la trasparenza dei comportamenti sono condizione essenziale per il buon esito delle relazioni sindacali: ciò costituisce, pertanto, impegno reciproco delle Parti che sottoscrivono l'Intesa.

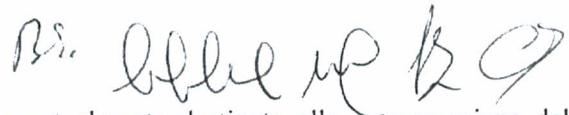
Art. 2 – Campo di applicazione del Contratto Integrativo d'Istituto

1. Il Contratto Integrativo d'Istituto si applica a tutto il personale **DOCENTE** ed **A.T.A.** – assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato – in servizio presso l'Istituzione scolastica.

CAPO II - AREA PERSONALE DOCENTE**Art. 3 – Materie oggetto di contrattazione**

Sono materie di Contrattazione d'Istituto, ai sensi dell'art. 22 comma 4 lett. c):

- c1) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- c2) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto;
- c3) i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola lavoro e

Rs. 

delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;

c4) i criteri generali per l'utilizzo delle risorse finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico che, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, vengono utilizzate, ai sensi dell'art. 1, comma 249 della Legge n. 160 del 2019;

c5) i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990;

c6) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;

c7) i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti;

c8) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);

c9) i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.

Art. 4 – Materie oggetto di confronto

Sono materie oggetto di confronto, ai sensi dell'art. 22 comma 8 lett. b:

b1) l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto;

b2) i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA;

b3) i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;

b4) la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e l'individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro correlato e di fenomeni di burn-out.

Art. 5 – Materie oggetto di informazione

Sono materie oggetto di informazione, ai sensi dell'art. 22 comma 9 lett. b:

b1) la proposta di formazione delle classi e degli organici;

b2) i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei.

Art. 6 – Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento

Per assicurare la qualità del servizio scolastico, in presenza di numerose richieste di partecipazione ad una medesima iniziativa formativa riconosciuta dall'Amministrazione, ovvero per iniziative formative che si svolgano contemporaneamente, ai fini della fruizione dei permessi per l'aggiornamento, il personale docente viene individuato sulla base dei seguenti criteri:

- docenti che non abbiano avuto in passato accesso ad iniziative di formazione;
- incarichi ricoperti in relazione all'oggetto dell'iniziativa.

In ordine prioritario, sono privilegiate le seguenti iniziative formative:

- iniziative connesse con le esigenze derivanti dal PTOF;
- iniziative concernenti la prevenzione dell'insuccesso scolastico e i fenomeni di dispersione scolastica;
- iniziative connesse con i processi di innovazione in atto.

Art. 7 - Diritto alla disconnessione

Con riferimento all'art 22 co. 4 lett. c 8 del CCNL del 19/04/2018, si stabilisce che le comunicazioni sono consentite attraverso l'affissione all'albo di Istituto. Per esigenze di servizio e per assicurare la fruibilità di tutte le informazioni, è consentito comunicare anche con i seguenti strumenti: sito web, registro elettronico, via e-mail. Il personale può decidere autonomamente il proprio tempo di "disconnessione", purché prenda atto delle comunicazioni prima delle ore 7,45 di ogni giornata scolastica.

Art. 8 – Funzioni Strumentali

Le Funzioni Strumentali sono identificate ed attribuite dal Collegio dei Docenti, in coerenza con il P.T.O.F.

BSI lllll me 120

Le ore eccedenti svolte fuori l'orario di lavoro possono essere recuperate con le modalità previste dagli artt. 63-64 del CCNL 2006/2009, salvo quanto disposto dal comma 124 dell'art. 1 della Legge 107/2015 e dalle disposizioni contenute nei commi 115 e seguenti relativamente alla disciplina del periodo di formazione e di prova.

Il personale parteciperà ai corsi organizzati dall'Istituto sull'utilizzo delle nuove tecnologie, dall'ambito 28 o da altre agenzie formative, sia sulla base di adesione volontaria sia su obbligo formativo per gli insegnanti che dovranno essere immessi in ruolo.

Art. 12 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche.

In merito ai riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti i servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22, comma 4 lett. c 9 CCNL 2016/2018), la contrattazione individua i seguenti settori, come da PTOF della scuola e dal piano delle attività del personale ATA:

- gestione iscrizioni online;
- gestione sito web (amministrazione trasparente);
- registro elettronico;
- gestione e-mail;
- protocollo informatico.

CAPO IV – FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Visto il contratto CCNL 2006/09;

Viste le sequenze contrattuali previste dall'art. 85 comma 3 e dall'art.90 commi 1-2-3-5 del CCNL 2006/2009;

Visto il contratto CCNL 2016/2018 stipulato in data 19 aprile 2018;

Considerata l'assegnazione del Fondo dell'Istituzione Scolastica per a.s. 2020/21 con nota prot. n. 23072 del 30.09.2020;

si redige la stipula dell'Ipotesi di Contratto Integrativo dell'I.C. I di via Duca D'Aosta - Cesano Maderno (MB).

Art. 13 – Individuazione delle risorse

Le risorse disponibili per il F.I.S. **a.s. 2020/21** corrispondono complessivamente a:

€ 75.856,65 (lordo Stato) – € 57.164,02 (lordo dipendente) - Competenza 2020/21.

€ 25.710,74 (lordo Stato) - € 19.375,09 (lordo dipendente) - Economie anni precedenti (ore di pratica sportiva a.s. 2019/2020 (€ 2.010,44 lordo dipendente), dell'AAFP 2019/20 (€ 6.543,22 lordo dipendente),), del FIS 2019/20 (€ 10.821,43 lordo dipendente).

€ 30.825,68 (lordo Stato) - € 23.229,60 (lordo dipendente) – valorizzazione personale scolastico


Per un totale di € **132.393,07** (lordo Stato) - € **99.768,71** (lordo dipendente).

In sede di incontri con la RSU si è concordata la seguente ripartizione:

- 70% ai Docenti
- 30% al Personale ATA

Le economie 2019/2020 relative all'area a forte processo immigratorio (€ 6.543,22 - lordo dipendente) sono destinate esclusivamente ai docenti.

Per gli aspetti di dettaglio, vedi **Allegato n.1**

B.D. 

I fondi assegnati dal MI per l'Area a forte processo immigratorio 2020/21 sono pari a € 8.116,66 (loro Stato) e pari a € 6.116,55 (loro dipendente) e verranno utilizzati per un progetto di alfabetizzazione che prevede attività di insegnamento (n.160 ore) e attività di progettazione e coordinamento (n. 29 ore).

Per l'anno scolastico 2020/2021, inoltre, le risorse finanziarie per la valorizzazione del personale scolastico, che ammontano complessivamente a € 30.825,68 (loro Stato) - € 23.229,60 (loro dipendente), già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, vengono utilizzate, ai sensi dell'art. 1, comma 249 della Legge n. 160 del 2019, per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico secondo quanto previsto dall'art. 88 del CCNL del 29 novembre 2007.

In sede di incontri con la RSU si è concordata la seguente ripartizione:

- 70% ai Docenti
- 30% al Personale ATA

Per quanto riguarda i fondi per le attività complementari di ed. fisica a.s. 2020/2021 assegnati dal MI, che ammontano a € 2.737,60 Lordo Stato pari a € 2.063,00 Lordo dipendente, non è stata prevista alcuna destinazione.

Art. 14 – Accesso al fondo ed impiego delle risorse

1. Al fondo possono accedere tutti i dipendenti del comparto scuola, sia a tempo determinato sia indeterminato, in relazione alle attività svolte secondo i compensi tabellari previsti dal CCNL 2016/18.

2. Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle diverse aree di personale, in correlazione al P.T.O.F.

3. Criteri per la ripartizione del F.I.S. del personale docente:

- Collaborazione col Dirigente e responsabilità di plesso;
- Attività delle Commissioni;
- Attività previste dai Progetti inseriti nel PTOF;
- Commissione Orario;
- Incarichi specifici per aree organizzative (LIM, Invalsi, Sito della Scuola, ecc.)
- Flessibilità organizzativa e didattica;
- Organizzazione
- Formazione
- Relazioni Scuola-Territorio

Le attività e gli incarichi, rigorosamente documentati, saranno tutti retribuiti, secondo le ripartizioni della tabella allegata (**Allegato 2**).

Art. 15 – Docenti: altri criteri per la ripartizione del FIS

Maggiori carichi di lavoro per la realizzazione del PTOF e flessibilità:

- Attività di aggiornamento, proposte dalla scuola, reti di scuole o da enti e associazioni presenti sul territorio.
- Per i lavori di commissione saranno riconosciute fino a un massimo di 20 ore a componente sulla base di quanto rendicontato dai relativi referenti. In caso di economie i fondi verranno ricontrattati con la RSU in fase di nuova contrattazione per l'anno successivo.


Art. 16 – ATA: criteri per l'attribuzione delle ore del fondo dell'istituzione scolastica

Per il Personale ATA, il FIS sarà così ripartito:

- ATA amministrativi 40% del fondo
- ATA collaboratori 60% del fondo

ATTIVITA' RETRIBUITE

Personale Amministrativo:

RS. 

1. Intensificazione di lavoro
2. Intensificazione di lavoro per emergenza COVID
3. Digitalizzazione Flusso Documentale
4. Sostegno alle attività relative al PTOF
5. Sostituzione colleghi assenti

Collaboratori scolastici:

1. Intensificazione carico di lavoro (scuola dell'infanzia)
2. Intensificazione carico di lavoro
3. Supporto amministrativo
4. Servizi esterni
5. Piccola manutenzione
6. Flessibilità oraria
7. Collaborazione servizio mensa Infanzia/Primaria
8. Collaborazione servizio pullman-Infanzia
9. Sostituzione collega assente

Personale A.T.A.

Per le ore assegnate al Personale ATA vedi **Allegato 3**.

Art. 17 – Trasparenza e verifica

1. **I prospetti con i dati aggregati**, relativi alla distribuzione a preventivo del Fondo dell'Istituzione Scolastica - con l'indicazione di attività, impegni orari e relativi importi orari - **sono affissi all'Albo d'Istituto**.
 2. Alla verifica per la definizione dei compensi individuali, a consuntivo, partecipa la RSU.
 3. **I prospetti con i dati aggregati**, relativi alla distribuzione a consuntivo del Fondo dell'Istituzione Scolastica - con l'indicazione di attività, impegni orari e relativi importi orari - **sono affissi all'Albo d'Istituto**.
- Copia dei prospetti è consegnata alla RSU, nell'ambito del diritto all'informazione.

CAPO V – NORME FINALI

Art. 18 – Pagamento dei vari Istituti contrattuali

- Il pagamento dei vari Istituti contrattuali sarà effettuato dal MEF, in un'unica soluzione, dopo l'invio delle relative tabelle da parte della Scuola, a fine anno scolastico.

Art. 19 – Conciliazione

1. In caso di controversie tra la Parte pubblica e la RSU, si conviene di non promuovere iniziative unilaterali prima di aver esperito un tentativo di conciliazione.
2. Tale procedura di raffreddamento si deve concludere entro 5 giorni dall'insorgere della controversia.

Art. 20 – Interpretazione autentica

1. In caso di controversie sull'interpretazione di una norma del presente Contratto Integrativo d'Istituto le parti negoziali, entro 10 giorni dalla richiesta di una di esse, si incontrano per definire consensualmente il significato di clausola controversa.
2. L'accordo raggiunto ha efficacia retroattiva. Sarà cura del Dirigente Scolastico affiggere all'Albo d'Istituto il nuovo Contratto.

Art. 21 – Durata del contratto

1. Il presente Contratto rimane in vigore fino al 31/8/2021, e comunque, fino alla firma della nuova Contrattazione.

Costituiscono parte integrante del presente Contratto i seguenti **Allegati**:

- n° 1 - Calcolo FIS a.s. 2020/21
- n° 2 - Previsione ripartizione Fondo Docenti
- n° 3 - Previsione ripartizione Fondo per il personale ATA
- n° 4 - INTESA Regolamentazione delle relazioni sindacali a livello d'istituto;
- n° 5 - INTESA Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il Dirigente Scolastico

I Rappresentanti della R.S.U.

Manuela MALETTA

Manuela Maletta



Per le OO.SS.

- Anna MANSOLILLO *Anna Mansolillo*

- Ignazio COLLETTI *Ignazio Colletti*

- Gioacchino BURGIO *Gioacchino Burquio*

- Brancato Salvatore (UIL Scuola) *Brancato S.*