

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.C. I VIA DUCA D'AOSTA -

VIA DUCA D'AOSTA, N. 3 - 20811 Cesano Maderno MB - Tel: 0362 502229

C.M.: MBIC8E1005 – C.F. 83011200157 e-mail: mbic8e1005@istruzione.it

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”

DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO FORNITURA SERVIZIO LICENZE D'USO E SOFTWARE

CUP: D94D22005400006

CIG: 9967064967

Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-25520

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'art. 45, comma 2, lett. a);

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*» e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto-Legge del 16 luglio 2020, n. 76, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*», convertito con modificazioni dalla Legge dell'11 settembre 2020, n. 120 e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) e comma 3;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 10 febbraio 2021, che istituisce uno strumento di sostegno tecnico;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione europea del 28 settembre 2021;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTO il Decreto-Legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazione con Legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 55, comma 1, lett. b), n. 2;

VISTO il Decreto-Legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTO il Decreto-Legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose» e, in particolare, l'art. 24 avente ad oggetto «Progettazione di scuole innovative»;

VISTO il Decreto-Legge del 30 aprile 2022, n. 36, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare l'art. 47, comma 5;

VISTO il Decreto-Legge del 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione del 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0»;

VISTE le Istruzioni Operative prot. n. 0107624 del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0»;

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 25 maggio 2023 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO la Delibera del Consiglio d'istituto n. 13 del 13/02/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2023;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 32 del 25/05/2023 relativa all'assunzione nel programma annuale 2023 del finanziamento PNRR di cui all'oggetto;

CONSIDERATI il progetto caricato sulla piattaforma per la progettazione da parte dell'Istituzione Scolastica e l'accordo di concessione prot. n. 43908 del 17/03/2023 sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTE in particolare, la «**Scheda 6 - Servizi informatici di hosting e cloud**», che dovrà essere utilizzata per la valutazione di conformità al principio DNSH;

VISTO l'art. 47 del Decreto-Legge n. 77/2021, recante «Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC»;

VISTO il Decreto del 7 dicembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità, con il quale sono state approvate le Linee Guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC;

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022;

VISTO il D. L. PNRR 3 n. 13 del 24.02.2023, convertito nella legge 41 del 21.04.2023, art. 5 comma 5;

VISTO l'art. 1, commi 449 e 450 della Legge del 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208;

VISTO l'art. 1, comma 583, della Legge del 27 dicembre 2019, n. 160;

VISTO altresì, l'art. 55, lett. b), n. 1, del D.L. n. 77/2022, il quale dispone che «b) per le misure relative alla transizione digitale delle scuole, agli investimenti ricompresi nell'ambito del PNRR e alle azioni ricomprese nell'ambito delle programmazioni operative nazionali e complementari a valere sui fondi strutturali europei per l'istruzione: 1) al fine di rispettare le tempistiche e le condizioni poste dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, nonché dal regolamento (UE) 2020/2221, del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, le istituzioni scolastiche, qualora non possano far ricorso agli strumenti di cui all'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono procedere anche in deroga alla citata normativa nel rispetto delle disposizioni del presente titolo»;

DATO ATTO che è stata effettuata una richiesta di preventivo, volta a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando il costo del software da fornire in rapporto alle caratteristiche richieste, in base al capitolato tecnico allegato;

ACQUISITO Il preventivo di spesa da parte dell'operatore economico interpellato, SKILL ON LINE SRL di Torino, partita IVA n. 07962400011, per un importo complessivo offerto pari ad € 63.000,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che, a seguito dell'esame del preventivo e delle caratteristiche descritte in esso, la fornitura dell'operatore SKILL ON LINE di Torino, partita IVA n. 07962400011, per un importo complessivo offerto pari ad € 63.000,00 IVA esclusa, è pienamente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto;

TENUTO CONTO che:

- le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 63.000,00 IVA esclusa, rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto relativi a forniture indispensabili per l'allestimento degli ambienti innovativi di apprendimento, e necessari per il raggiungimento di target e milestone, come da progetto proposto ed approvato;
- esiste la rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare;

•si è constatata la congruità del prezzo in rapporto alla tipologia della fornitura del servizio medesimo;

•sono offerti servizi aggiuntivi a titolo non oneroso per l'istituzione scolastica;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 52, del Decreto Legislativo n. 36/2023, la Stazione Appaltante procederà alle verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 94, 95, 96, 97, 98 del D. Lgs. 36 del 31.03.2023;

VISTO l'art. 8, comma 1, lett. a), del Decreto-Legge n. 76/2020;

TENUTO CONTO che, in considerazione dell'urgenza di provvedere e in ogni caso ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lett. a), del Decreto-Legge n. 76/2020, la Stazione Appaltante procederà alla stipula del contratto con l'affidatario nelle more della verifica dei requisiti di carattere generale, ai sensi di quanto stabilito dall' art. 8, comma 1, lett. a), del Decreto-Legge n. 76/2020, e che il contratto riporterà una clausola risolutiva espressa per il caso in cui, nel corso dell'esecuzione, dovesse riscontrarsi la carenza di uno dei suddetti requisiti;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 29, comma 1, del Decreto Legislativo n. 50/2016, all'art. 1, comma 32, della Legge del 6 novembre 2012, n. 190 e all'art. 3 del Decreto Legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 63.000,00 IVA esclusa (pari a € 65.520,00 IVA inclusa), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023 e seguenti;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 3679 del 19/07/2023 relativa all'affidamento della fornitura oggetto del presente disciplinare all'operatore economico SKILL ON LINE SRL;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

le premesse fanno parte integrante del presente disciplinare, di cui si dettagliano di seguito i contenuti.

1. OGGETTO DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare è relativo all'affidamento diretto, mediante Ordine ad Esecuzione Immediata – OEI sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA - sito www.acquistinretepa.it. - del servizio di fornitura di licenze d'uso e software, con installazione, come da allegato capitolato tecnico che ne è parte integrante, ai sensi dell'art.51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021.

L'oggetto e le caratteristiche tecniche del servizio sono dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare, di cui fa parte integrante.

In particolare, la fornitura e l'installazione di software, di cui all'allegato capitolato tecnico, dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Messa in funzione dei software con installazione, configurazione e collaudo;
- Servizi di formazione;
- Servizi di manutenzione e assistenza per la durata di 24 mesi (ventiquattro) mesi;
- Ogni altra voce di costo pur non prevista ma funzionale alla corretta realizzazione della fornitura.

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza sarà cura del fornitore prevedere gli eventuali indispensabili interventi finalizzati al corretto funzionamento dei software, sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso.

Principio DNSH (Do No Significant Harm)

I prodotti oggetto della presente relazione devono essere conformi ai principi e obblighi specifici del PNRR fissati per non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali c.d. DNSH.

Ai fini della conformità al principio DNSH, l'operatore economico deve rispettare i vincoli DNSH, previsti nella circolare RGS 33/2022 – "Scheda 6 – "Servizi hosting e cloud"", che si riportano di seguito, e si impegna a consegnare all'Amministrazione la documentazione a comprova del rispetto dei requisiti tecnici ed ambientali ivi indicati.

Scheda 6 - Servizi informatici di hosting e cloud				
<i>Verifiche e controlli da condurre per garantire il principio DNSH</i>				
Tempo di svolgimento delle verifiche	n	Elemento di controllo	Esito (Sì/No/Non applicabile)	Commento (obbligatorio in caso di N/A)
Ex-ante	0.1	E' disponibile una Certificazione di sistema di gestione ambientale di tipo ISO 14001 o EMAS rilasciata sotto accreditamento?		
	<i>Il requisito 0.1 verifica il rispetto del principio DNSH in maniera trasversale per tutti gli obiettivi ambientali rilevanti. Nel caso in cui questo non fosse disponibile, rispondere ai punti successivi</i>			
	<i>In un primo momento l'elemento di verifica al punto 1 rimpiazzerà gli elementi di verifica ai punti 2, 3 o 4</i>			
	1	Le nuove apparecchiature IT acquistate per i data center che ospitano i servizi di hosting e cloud sono certificate secondo lo standard internazionale sull'efficienza energetica EnergyStar, o equivalente?		
	<i>I punti 2, 3 e 4 sono alternativi</i>			
	2	Sono stati svolti degli studi di fattibilità per l'implementazione e il rispetto di tutte le "pratiche attese" incluse nella versione più recente del codice di condotta europeo sull'efficienza energetica dei centri dati e hanno attuato tutte le pratiche attese a cui è stato assegnato il valore massimo di 5?		
3	I data center che ospitano i servizi di hosting e cloud aderiscono alle pratiche raccomandate contenute nel CEN-CENELEC documento CLC TR50600-99-1 "Data centre facilities and infrastructures- Part 99-1:			

	Recommended practices for energy management?		
4	Sono rispettati tutti i Criteri dell'UE applicabili in materia di appalti pubblici verdi per i centri dati, le sale server e servizi cloud e fornite le relative prove di verifica?		
5	I data center che ospitano i servizi di hosting e cloud hanno un piano di gestione dei rifiuti?		
<i>Nel caso in cui fosse verificato il punto 4, i punti 6, 7 e 8 si ritengono automaticamente verificati</i>			
6	E' disponibile una dichiarazione dei produttori/fornitori di conformità alla seguente normativa: ecodesign (Regolamento (EU) 2019/424) considerato che la conformità alle normative può essere dimostrata anche tramite il sistema di gestione ISO 30134:2016 certificato da organismi di certificazione accreditati?		
7	E' disponibile la comunicazione del calcolo della media ponderata del potenziale di riscaldamento globale, anche per l'inventario dei refrigeranti utilizzati nei siti o per fornire il servizio, e dimostrazione dell'aderenza al metodo descritto nell'allegato IV del regolamento (UE) n. 517/2014? In l'alternativa, è presente sistema di gestione dell'energia (norma ISO 50001), che sia certificato da organismi di certificazione della conformità e riporti l'uso di refrigeranti;		
8	La conformità delle apparecchiature dei data center è autocertificata dal produttore/fornitore tramite una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, adeguandosi alla seguente normativa: REACH (Regolamento (CE) n.1907/2006); RoHS (Direttiva 2011/65/EU e ss.m.i.); compatibilità elettromagnetica (Direttiva 2014/30/UE) (la conformità alla norma RoHS può essere dimostrata applicando la norma EN IEC 63000:2018)?		

Dell'utilizzo della checklist e del rispetto del principio DNSH verrà data evidenza in tutte le fasi ex ante, in itinere ed ex post della procedura di affidamento, nel verbale di conformità e in sede di rendicontazione.

La ditta dovrà impegnarsi a consegnare tutto quanto richiesto dall'Istituto; non sono ammesse offerte parziali e non sono ammesse sostituzioni rispetto a quanto richiesto.

2. IMPORTO

L'importo totale per la fornitura del servizio richiesto, come da preventivo fornito, pervenuto il 17/07/2023 ed assunto a prot.n. 3630 del 17/07/2023 è pari ad € 63.000,00 (euro sessantatremila/00), oltre IVA.

3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è: **9967064967**

In particolare, si rammenta che il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

4. ONERI DELLA SICUREZZA

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura, il prezzo complessivo indicato dal fornitore deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'affidatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso l'Istituto Comprensivo I via Duca D'Aosta – Cesano Maderno

6. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il fornitore, per poter ricevere l'ODA, ordine diretto di acquisto su MEPA, dovrà inviare a questa Istituzione Scolastica i seguenti documenti firmati digitalmente, **entro e non oltre il 26/07/2023**:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- A. Disciplinare dell'affidamento e Capitolato Tecnico firmati digitalmente** da parte del legale rappresentante;
- B. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, successivamente verificabile, **esclusivamente in formato elettronico, senza firma del legale rappresentante**; a questo proposito si dettano le indicazioni e le relative istruzioni:

✚ inserire esclusivamente il documento in formato elettronico all' interno della documentazione amministrativa):

seguire le seguenti istruzioni:

1. digitare il link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it> sul browser
2. dichiarare di essere un operatore economico
3. dichiarare di voler importare un DGUE

4. caricare il file ESPD Request (richiesta di DGUE) allegato alla documentazione, compilare e salvare in formato xml
5. inserire il file predisposto all'interno della documentazione amministrativa, **senza apporre firma digitale**

C. Dichiarazione sostitutiva dell'operatore economico (integrativa al DGUE) completa;

D. Copia certificato di iscrizione alla Camera di Commercio in corso di validità;

E. Curriculum e referenze della ditta fornitrice con la presentazione della propria struttura tecnica ed organizzativa, l'esperienza maturata nel settore delle forniture per la pubblica amministrazione in ambiente concernente la fornitura, compresi i servizi di assistenza forniti per le amministrazioni pubbliche.

F. DURC: Documento Unico di Regolarità Contributiva, in corso di validità alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

G. PASSOE: Documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite FVOE. Si rammenta che ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 81 e 216, comma 13, del D. Lgs. n. 50 del 2016, e sino alla data di entrata in vigore del decreto di cui allo stesso art. 81 comma 2, si fa presente che la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario avverrà tramite la Banca Dati FVOE, istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, ANAC, ai sensi della Deliberazione n. 464 del 27 luglio 2022 della stessa Autorità. A tal fine, il fornitore deve registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul Portale Servizi ad accesso riservato – FVOE secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio FVOE e individuata la procedura di affidamento di cui trattasi, attraverso il CIG emesso da questa Istituzione Scolastica, ottiene dal sistema il PASSOE, da allegare alla documentazione amministrativa.

H. Garanzia fideiussoria: non si richiede il rilascio della garanzia definitiva di cui al comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs 36/2023 per le condizioni particolari dell'appalto, che prevedono l'installazione e l'attivazione immediate dei software e delle relative licenze d'uso.

I. Dichiarazione ai sensi della legge 68 del 1999 (lavoro disabili).

J. Dichiarazione Antiriciclaggio – titolare effettivo.

K. Scheda tecnica 6 "servizi hosting e cloud"

L. Dichiarazione della situazione occupazionale della Ditta (ai sensi art. 47 Legge 108/2021)

1. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, sono esclusi dalla presente Procedura gli Operatori Economici che occupano oltre 50 dipendenti, nel caso di omessa produzione, in sede di presentazione del Preventivo, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del citato articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

2. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, il requisito di cui al punto precedente deve essere soddisfatto, relativamente alla situazione in cui ciascuna impresa versa rispetto a quanto ivi prescritto:

(a) da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;

(b) da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

3. Ai sensi dell'art. 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021, costituisce causa di esclusione dalla Procedura dell'Operatore Economico concorrente, il mancato rispetto al momento della presentazione del Preventivo, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

4. Ai sensi dell'art. 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021, l'Operatore Economico si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del Contratto, ad assicurare:

o una quota almeno pari al trenta per cento (30%) di occupazione giovanile;

o una quota almeno pari al trenta per cento (30%) di occupazione femminile;

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Servizio stesso o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, calcolate secondo le modalità indicate dalle Linee Guida approvate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 309 del 20 dicembre 2021.

Sono esclusi dalla presente Procedura gli Operatori Economici, con un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che, nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione del Preventivo, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto di appalto, finanziato in tutto o in parte con fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021.

M. L'operatore economico individuato come affidatario, firmando questo disciplinare, assicura:

- La validità del preventivo offerto per l'intera durata contrattuale e l'espresso impegno a mantenerlo valido ed invariato fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto (OEI);
- I costi per la sicurezza aziendale sono inclusi nel prezzo offerto.
- Giudica il finanziamento disponibile per la fornitura ed il prezzo offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.
- Fornirà ed installerà tutto quanto richiesto entro e non oltre il 31/07/2023

7. QUALITA'

I software con relative licenze dovranno essere conformi alle specifiche tecniche descritte nel capitolato.

L'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove per stabilire l'idoneità e la conformità del software e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

8. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere inviata secondo la scadenza sopra riportata ed inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: MBIC8E1005@pec.istruzione.it.

Questa Istituzione Scolastica, ricevuta tale documentazione, procederà ai controlli di quanto autocertificato. Solo dopo l'effettuazione dei controlli di legge potrà procedere con la stipula dell'OEI, ordine ad esecuzione immediata su MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordicante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

9. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: collegamento, configurazione di tutti i software acquistati in rete ove lo prevedano. L'installazione deve essere effettuata secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro.

10. MANUTENZIONE E ASSISTENZA

La garanzia deve essere inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco almeno della durata di 24 (ventiquattro) mesi. I numeri telefonici e le e-mail dei centri di manutenzione e assistenza non devono essere numeri del tipo 199.xxx.xxx.

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data dell'accettazione dell'OEI, il Fornitore dovrà garantire la disponibilità dei propri recapiti telefonici, del proprio centro di assistenza ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

11. CONSEGNA E INSTALLAZIONE

La data ultima prevista per la consegna, installazione di quanto ordinato è il 31 luglio 2023, e comunque deve essere garantito che il collaudo venga effettuato improrogabilmente entro e non oltre i termini previsti nella procedura.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto; è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta affidataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

Secondo quanto indicato in premessa, il servizio si intende comprensivo di installazione, configurazione e collaudo, nonché addestramento all'uso da parte del personale in servizio presso l'Istituzione scolastica. La Ditta affidataria si impegna a garantire la qualità del servizio. Le attività di installazione devono essere svolte contestualmente alla consegna. Le attività di consegna e installazione includono il collegamento effettuato secondo le normative vigenti ed il funzionamento a regola dell'arte.

12. COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della installazione e configurazione e delle verifiche di legge, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordicante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.

La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordicante che proporrà all'affidatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla Documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordicante, la data del verbale varrà come data di accettazione del servizio con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà intervenire entro 2 (due) giorni lavorativi, svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordicante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto in tutto o in parte, con l'applicazione delle penali previste. Il servizio di supporto al collaudo, da intendersi quale assistenza della

Ditta affidataria nella fase del collaudo da parte dell'Istituzione scolastica, è obbligatorio e il relativo costo è da intendersi compreso nel prezzo della fornitura.

13. PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore dal Punto Ordinate, secondo le modalità di legge previste.

L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

14. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare l'affidatario, a mezzo posta elettronica certificata, ad adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c. senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere fatta salva l'esecuzione del danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere dal contratto dandone comunicazione a mezzo posta elettronica certificata con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

15. IPOTESI DI CESSIONE - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

16. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Istituto Comprensivo I via Duca D'Aosta

Codice fiscale 8301200157

Il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni dall'effettivo accredito dei fondi da parte dell'Unità di Missione PNRR.

17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio saranno demandate al giudice ordinario: il Foro competente è quello di Monza.

18. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Istituzione Scolastica scrivente si riserva inoltre di revocare l'ordine, qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e la Ditta affidataria non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità. Pertanto, qualora dovesse rendersi attiva una convenzione CONSIP perfettamente confacente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica, anche successivamente alla stipula del contratto, ma comunque prima dell'avvio dell'esecuzione della fornitura, la Ditta affidataria dovrà assumersi l'onere di adeguamento ai prezzi applicati dalla medesima convenzione, se quest'ultimi sono inferiori, pena la revoca dell'affidamento, e risoluzione del contratto.

19. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita saranno utilizzati dall'Istituzione scolastica esclusivamente ai fini della procedura, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento

dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'accettazione del presente disciplinare e dell'allegato capitolato tecnico la Ditta esprime il consenso al predetto trattamento.

20. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria nazionale e in materia di affidamento di contratti pubblici e da quanto previsto dal diritto vigente al momento del fatto, con particolare riferimento alle norme di semplificazione del D.L. 76/2020, convertito nella legge 120/2020, del D.L. 77 del 31.05.2021, convertito nella legge 108 del 29.07.2021, al D. Lgs. 36 del 31.03.2023.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Ripamonti