



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
I.C. I VIA DUCA D'AOSTA - VIA DUCA D'AOSTA N. 3
20811 Cesano Maderno MB - Tel: 0362 502229 - Fax: 0362 574936
C.F. 83011200157 C.M. MIIC8E1008 - e-mail: miic8e1008@istruzione.it

PROT. N. 3914/IV6

Cesano Maderno, 28/09/2018

AL DSGA
ATTI
ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE – indizione di procedura d'acquisto in economia - affidamento diretto per il servizio di un viaggio-visita di istruzione di n. 3 giorni con destinazione Perugia-Assisi-Gubbio, per importo inferiore a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) D.L.gs 50/2016 e linee guida emanate dall'ANAC previa ricerca di mercato semplificata documentata scritta mediante richiesta di preventivo informale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTA la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni,
VISTI i commi 149 a 158 dell' art.1 della L.24/12/2012 n.228;
VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture' e in particolare Art. 36, "contratti sottosoglia";
VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n.23 del 17/01/2018, con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio 2018;
TENUTO CONTO della necessità di assicurare il rispetto delle norme di sicurezza oltre che il buon funzionamento del servizio erogato dall'Istituzione Scolastica;
RILEVATA la necessità di procedere all'affidamento del servizio per un viaggio di istruzione di n. 3 giorni con destinazione Perugia-Assisi-Gubbio rivolto agli alunni di tutte le classi II della Scuola Secondaria dell'I.C. I VIA DUCA D'AOSTA;
VISTO l'importo di spesa stimato per il servizio in oggetto non può essere superiore a € 39.999,00 è pari ad € IVA inclusa;
PRECISATO CHE il contratto di fornitura verrà stipulato mediante scrittura privata (contratto);
VISTI l'art.26 della Legge 488/1999; il DPR 207/2010 ed in particolare l'art 328 che fissa le regole del mercato elettronico; la Legge 123/07; la determina dell'AVCP n.3/2008; il DPR 28/12/2000 n 44;
SENTITO il DSGA;
VISTA la disponibilità di bilancio;
RITENUTO di procedere in merito al buon funzionamento dell'Istituzione scolastica;

DETERMINA

1-Di di procedere all'affidamento del servizio per un viaggio di istruzione di n. 3 giorni durante il mese di febbraio con destinazione Perugia-Assisi-Gubbio rivolto agli alunni di tutte le classi II della Scuola Secondaria dell'I.C. I VIA DUCA D'AOSTA e secondo le modalità e condizioni meglio specificate nella richiesta che verrà inoltrata agli operatori economici;
2-Di utilizzare i seguenti criteri: ricerca di mercato semplificata documentata scritta mediante richiesta di preventivo informale a n. 5 operatori economici individuati nel territorio, criterio del prezzo più basso;

3-Di individuare quali clausole negoziali essenziali: DURC regolare, presentazione del documento contenente i dati per la tracciabilità dei flussi finanziari, rispetto dell'importo massimo stabilito in determina/ordine; rispetto dei tempi di consegna della fornitura;

4-Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di **fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale ed accettata al SIDI.**

REQUISITI GENERALI, PARTICOLARI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' TECNICHE PROFESSIONALI E CRITERI MINIMI

a) di essere in possesso di tutti i requisiti dei cui all'art.80 del Codice dei Contratti D.L. n.50/2016

b) di essere iscritto al registro CCIAA o altro Albo per lo svolgimento delle attività nello specifico settore;

c) di aver maturato esperienza tramite affidamenti nello specifico settore o assimilato negli ultimi due anni precedenti all'anno corrente;

d) di aver rispettato i tempi e i costi nell'esecuzione degli affidamenti di cui al punto 3;

e) di impegnarsi a rispettare i tempi e le modalità di consegna.

PUBBLICITA'

1) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio on-line ai fini della conoscenza generale;

2) di dare atto che, ai sensi dell'art.331 del DPR 207/2010, l'esito dell'affidamento, ossia l'ordine di fornitura, verrà reso noto tramite pubblicazione all'albo pretorio del sito istituzionale

Il RUP è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Michela Vaccaro;

L'istruttoria è curata dal DSGA Dott. Calogero Scopelliti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Michela Vaccaro

*(Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)*