



### Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.C. I VIA DUCA D'AOSTA - VIA DUCA D'AOSTA N. 3 20811

Cesano Maderno MB - Tel: 0362 502229 - Fax: 0362 574936

C.M.: MBIC8E1005 – C.F. 83011200157 e-mail: [mbic8e1005@istruzione.it](mailto:mbic8e1005@istruzione.it)

## AVVISO PER ORGANIZZAZIONE DI SERVIZI VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S.2022/23 PACCHETTO TUTTO COMPRESO

Contratti sotto soglia mediante affidamento diretto art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016 per la fornitura di viaggi d'istruzione a.s. 2022/2023 previa comparazione di 5 preventivi

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D.M. n. 129 del 29 Agosto 2018, regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- Visto** il PTOF dell'istituto 2022/23;
- Vista** la programmazione educativo-didattica per l'anno scolastico 2022/2023;
- Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di servizi (art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

### INDICE

Una procedura comparativa di n. 5 operatori suddiviso in lotti, per i seguenti viaggi di istruzione:

**LOTTO 1 CIG: 9510905717 ROMA DAL 21 AL 23 FEBBRAIO 2023 (3 giorni — 2 notti).**

MILANO CENTRALE-ROMA TRENO ALTA VELOCITA'.

**LOTTO 2 CIG: 9510914E82 MARCHE DAL 15 AL 17 FEBBRAIO 2023 (3 giorni — 2 notti).**

PULLMAN

Fanno parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

ALLEGATO 1: Istanza di partecipazione e autocertificazioni

ALLEGATO 2: Programma Indicativo Lotto 1 e Lotto 2

ALLEGATO 3: Requisiti minimi offerta tecnico-economica

### SOGGETTI AMMESSI AL PROCEDIMENTO DI AFFIDAMENTO

Possono partecipare al procedimento per l'affidamento del servizio, di cui al presente bando, le agenzie o ditte individuali o società che abbiano i requisiti soggettivi di cui l'allegato 2 e 3 e valutate dalla scuola, nel rispetto dei limiti previsti all'art. 36 comma 5 del D.lgs 50 del 18/04/2016 e successive modifiche - Codice degli Appalti.



### Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.C. I VIA DUCA D'AOSTA - VIA DUCA D'AOSTA N. 3 20811

Cesano Maderno MB - Tel: 0362 502229 - Fax: 0362 574936

C.M.: MBIC8E1005 – C.F. 83011200157 e-mail: [mbic8e1005@istruzione.it](mailto:mbic8e1005@istruzione.it)

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 17,00 del giorno 1 DICEMBRE 2022** al seguente indirizzo:

IC I VIA DUCA D'AOSTA – VIA DUCA D'AOSTA, 3 -20811 CESANO MADERNO (MB).

Potrà essere usata una delle seguenti modalità:

- 1) **consegna a mano o per posta ordinaria o raccomandata** (con la consapevolezza che non farà fede il timbro postale e quindi, se il plico - pur spedito in tempo utile - dovesse pervenire oltre il termine stabilito, non sarà ammesso alla valutazione);
- 2) **spedizione all'indirizzo PEC - MBIC8E1005@pec.istruzione.it**

Si precisa che la stessa Agenzia può partecipare ad uno o a tutti i lotti.

L'Ufficio di Segreteria della scuola, provvederà a protocollare la documentazione e a indicare l'ora di consegna.

L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita da altre. E' possibile presentare offerte per uno, per più e /o per l'insieme dei lotti / viaggi.

#### CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO

Un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, si riunirà presso l'Ufficio della Presidenza per procedere alla valutazione dei preventivi.

Si precisa che la scuola potrà decidere di non affidare il servizio, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea a quanto richiesto. Si precisa inoltre che l'affidamento potrà essere effettuato anche in presenza di un solo preventivo purché la ditta sia in possesso dei prescritti requisiti.

**La fornitura sarà affidata per ogni singolo viaggio alla Ditta/Agenzia secondo le modalità del criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" (art. 95 del D.Lgs 50/2016) tenendo conto sia del prezzo che dei servizi offerti. Una stessa Ditta / Agenzia potrà essere affidataria di uno o più lotti.**

#### CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte saranno valutate con il Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, della maggiore affidabilità tecnica dei servizi, sulla base di tutti gli elementi ottimali che definiscono una fornitura di servizi di qualità più vantaggiosa per l'Istituto, in base alla seguente griglia di valutazione:


**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.C. I VIA DUCA D'AOSTA - VIA DUCA D'AOSTA N. 3 20811

Cesano Maderno MB - Tel: 0362 502229 - Fax: 0362 574936

 C.M.: MBIC8E1005 – C.F. 83011200157 e-mail: [mbic8e1005@istruzione.it](mailto:mbic8e1005@istruzione.it)

Criteria	Punteggio Massimo	
1- Valore economico del servizio pullman/treno.	70	
2- Caratteristiche qualitative, tecniche e migliorative dei beni/servizi offerti:	max 30	
ALBERGO		
categoria superiore		+5
ubicazione centrale		+3
Max 4 studenti per camera		+3
Disponibilità camere singole per almeno la maggioranza degli accompagnatori		+5
Unica struttura ricettiva		+4
Polizza assicurativa inclusa nel prezzo (con Medico, bagaglio)		+2
Costo della penale in caso di rinuncia (massimo punteggio per nessuna penale)		+2
Servizi Opzionali (richiesti o aggiuntivi)		+2
Prenotazioni musei o visite guidate		+4

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio sarà affidato all'offerente che avrà riportato nella comparazione il maggior punteggio, calcolato nella sua totalità. L'Istituto IC I via Duca D'Aosta si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta dovesse risultare coerente con i presupposti tecnici ed economici disponibili.

In caso di parità di punteggio si procederà ad affidare il servizio all'operatore economico in base all'ordine di arrivo (prot. e ora di accettazione offerta). In caso di indisponibilità del trasporto per la data fissata, si procederà ad affidare il servizio all'operatore economico successivo in graduatoria.

### **STIPULA DEL CONTRATTO E CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

L'Istituto Scolastico non potrà concedere anticipi di cassa, se non riferiti al solo mezzo di trasporto, e comunque solo dopo l'effettuazione dei versamenti da parte degli alunni partecipanti. Il saldo verrà liquidato al termine del viaggio, previa acquisizione di relazione favorevole degli accompagnatori, entro 30 gg dall'emissione della fattura elettronica, previa regolarità del DURC. L'operatore economico dovrà garantire, nella stipula del contratto, tutte le anticipazioni economiche per far fronte a spese d'urgenza e improcrastinabili prima, durante e dopo le attività del Viaggio. Inoltre, prima di stipulare l'accordo con l'operatore economico affidatario per l'assunzione dell'impegno contabile, è facoltà della scuola procedere all'annullamento dell'affidamento del servizio nel caso in cui la stessa Scuola dovesse valutare cause ostative o altre ragioni di interesse pubblico tali da poter compromettere l'intera operazione. In tal caso, l'operatore economico affidatario non potrà richiedere oneri o compensi a qualsiasi titolo.

### **MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito [www.ic1viaducadaosta.edu.it](http://www.ic1viaducadaosta.edu.it) in "Amministrazione Trasparente" sezione "bandi di gara".

La graduatoria - definitiva - e le eventuali esclusioni saranno pubblicate all'albo del sito. Dalla data della graduatoria saranno attivate le procedure per la stipula dei contratti con l'agenzia/e economicamente più conveniente.

### **MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI:**

L'accesso ai preventivi dei concorrenti, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'art. 3 — differimento — comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione del procedimento.

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 679/16**

Ai sensi GDPR 679/16, l'I.C. I via Duca D'Aosta informa che i suoi dati personali saranno oggetto di trattamento da parte dell'Istituto stesso mediante elaborazioni manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità sotto elencate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, C.C. I. A.A.), sono conservati presso la sede dell'Istituto l'I.C. I via Duca D'Aosta per il tempo necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale, nonché per quello prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

### **Finalità del trattamento**

Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento si riferiscono alla procedura relativa al progetto "Organizzazione di Servizi Viaggi d'Istruzione 2022/23" nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

### **Natura del conferimento dei dati**

E' obbligatorio fornire i dati richiesti e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata instaurazione ed esecuzione del contratto.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla scuola I.C. I via Duca D'Aosta in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti informatici e archivi cartacei, nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dagli eventuali Regolamenti interni.

### **Titolare del trattamento dei dati**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Ripamonti.

Incaricato del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi, Dott. Francesco Romeo. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 15 del GDPR 679/2016.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La Scuola ha individuato, quale referente del procedimento amministrativo il DS Dott.ssa Paola Ripamonti.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Dott.ssa Paola Ripamonti**

Firma apposta ai sensi dell'art. 3 co.2 D. L.vo n. 39/93